

**Муниципальное дошкольное образовательное автономное учреждение
«Детский сад № 55 «Солнышко» общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением
физического развития воспитанником
г. Орска»**

Адрес: Россия, 462420 Оренбургская область, г.Орск, Пр – т Ленина, 2 «А»

Телефон /факс: (3537) 23-72-92;

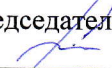
Электронный адрес МДОАУ № 55: YOorsk55@jandex.ru

ИНН 5614015713, КПП 561401001, ОГРН 1025601934544

ПРИНЯТО:

на заседании Рабочей группы
по противодействию коррупции
Протокол № 01 от 04.02.2025 г.

СОГЛАСОВАНО:

Председатель Рабочей группы
 /Н. П. Анпилогова /
«04» февраля 2025 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий МДОАУ
«Детский сад № 55» г. Орска

Приказ № 13 от 04.02.2025 г.

 /Г.А. Кузнецова/
«04» февраля 2025 г.

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ

Рабочей группы по предупреждению коррупции на 2025 учебный год

Цель: Профилактика и противодействие коррупции.

Задачи:

- Повышение роли органов общественно-государственного контроля в управлении Учреждения;
- Организация свободного доступа к информации о деятельности Учреждения через СМИ и сайт в сети Интернет.
- Повышение правовой культуры родителей и работников Учреждения по противодействию коррупции.

Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
1. Меры по развитию правовой основы в области противодействия коррупции, совершенствование кадровой работы по профилактике коррупционных правонарушений		
1.1. Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции.	Постоянно	Заведующий, Рабочая группа
1.2. Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции на Общих собраниях трудового коллектива.	2 раза в год	Заведующий, Председатель Р./гр.
1.3. Издание приказа об утверждении состава антикоррупционной комиссии и плана работы комиссии на 2022-2023 учебный год, о назначении лица, ответственного за профилактику коррупционных правонарушений в Учреждении.	Август	Заведующий
1.4. Ознакомление работников Учреждения с нормативными	В течение	Заведующий,

документами по антикоррупционной деятельности.	года	Председатель Р./гр.
1.6.Анализ деятельности работников Учреждения, на которых возложены обязанности по профилактике коррупционных и иных правонарушений.	2 раза в год	Заведующий, Председатель Р./гр.
1.7.Осуществление контроля за соблюдением законодательства РФ в сфере противодействия коррупции.	Постоянно	Заведующий, Председатель Р./гр.
1.8.Обеспечение системы прозрачности при принятии решений по кадровым вопросам	Постоянно	Заведующий, Председатель Р./гр.
2. Меры по совершенствованию функционирования Учреждения в целях предупреждения коррупции		
2.1. Организация проверки достоверности представляемых гражданином персональных данных и иных сведений при поступлении на работу в Учреждение.	Постоянно	Заведующий, Председатель Р./гр.
2.2. Организация и проведение инвентаризации муниципального имущества по анализу эффективности использования.	Ноябрь-декабрь	Комиссия по инвентаризации
2.3. Проведение внутреннего контроля: - организация и проведения занятий; - организация питания воспитанников; - соблюдение прав всех участников образовательного процесса.	Постоянно	Заведующий, Комиссии
2.4. Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) в Учреждении.	Постоянно	Заведующий, Председатель Р./гр.
2.5.Организация систематического контроля за выполнением законодательства о противодействии коррупции в Учреждении при организации работы по вопросам охраны труда	Постоянно	Заведующий, Рабочая группа
2.6. Размещение информации по антикоррупционной тематике на стендах в стенах Учреждения.	Постоянно	Рабочая группа
2.7. Осуществление экспертизы жалоб и обращений граждан, поступающих через системы общего пользования (почтовый, электронный адреса, телефон) на действия (бездействия) заведующего и сотрудников Учреждения с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и организации их проверки	По мере поступления	Заведующий, Председатель Р./гр.
2.8. Проведение оценки должностных обязанностей педагогических работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений.	В течение года	Заведующий, Председатель Р./гр.
2.9. Проведение групповых и общих садовых родительских собраний с целью разъяснения политики Учреждения в отношении коррупции.	1 раз в год	Заведующий, Председатель Р./гр., Воспитатели
2.10. Проведение отчётов заведующего перед родителями воспитанников (родительский комитет)	1 раз в год	Заведующий
2.11. Инструктивные совещания работников Учреждения при заведующем «Коррупция и ответственность за коррупционные деяния».	В течение года	Заведующий
3. Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников и родителей воспитанников.		